



Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования

«Волгоградский
государственный университет»



УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом

«20» 09 2024 г., протокол № 19

Ректор,

председатель Ученого совета

А.Э. Калинина

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении дополнительного
профессионального образования

30.09. 2024 г. № 84.7-22-524.1

1. Общие положения

1.1. Отделение дополнительного профессионального образования (далее по тексту – отделение) является структурным подразделением управления образовательных программ федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный университет» (далее по тексту – ВолГУ).

1.2. Отделение в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации об образовании, уставом ВолГУ, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением об управлении образовательных программ, настоящим Положением и другими распространяющимися на его деятельность внешними и внутренними нормативными правовыми документами.

1.3. Отделение создается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с решением учёного совета ВолГУ, которое утверждается приказом ректора ВолГУ.

1.4. Основными направлениями деятельности отделения являются:

- реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки);
- повышение уровня квалификации и профессионализма научно-педагогических работников и работников структурных подразделений ВолГУ.

2. Цели и задачи

2.1. Цель – развитие образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки). В рамках этой цели отделение осуществляет решение следующих задач:

- расширение перечня востребованных образовательных программ в системе дополнительного профессионального образования ВолГУ;

Название документа: Положение об отделении дополнительного профессионального образования

Разработчик: заведующий отделением дополнительного

профессионального образования Е.С. Старостина

стр. 1 из 5

Версия 2

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

- организация работы по подготовке обучающихся в соответствии с предъявляемыми требованиями;
- повышение эффективности реализации дополнительных профессиональных программ;
- удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей граждан в получении современных профессиональных знаний и компетенций, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды;
- повышение качества подготовки обучающихся в отделении;
- формирование положительного имиджа отделения, управления образовательных программ и ВолГУ;
- совершенствование учебно-методической базы;
- совершенствование системы управления и контроля за учебным процессом;
- развитие внешних связей;
- улучшение материально-технической базы отделения, управления образовательных программ и ВолГУ.

2.2. Цель – повышение квалификации научно-педагогических работников и работников структурных подразделений ВолГУ. В рамках этой цели отделение осуществляет решение следующих задач:

- предоставление сотрудникам ВолГУ возможности повышения уровня научной и педагогической квалификации как за счет средств бюджета, так и на возмездной основе;
- повышение квалификации и профессиональная переподготовка научно-педагогических работников и работников структурных подразделений ВолГУ в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных инновационных методов решения профессиональных задач.

3. Процессы и функции

Основная деятельность отделения связана с реализацией следующих процессов:

3.1. Производственные процессы.

3.1.1. Процесс организации и реализации дополнительных профессиональных программ.

В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- организация разработки новых дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки) на основании потребностей рынка;
- организация учебного процесса, контроль за качеством подготовки обучающихся;
- организация разработки и внедрения учебно-методического обеспечения учебного процесса;
- формирование контингента обучающихся в соответствии с требованиями нормативно-правовых документов;
- организация взаимодействия и координация деятельности структурных подразделений ВолГУ, осуществляющих реализацию дополнительных профессиональных программ;

Название документа: Положение об отделении дополнительного профессионального образования		
Разработчик: заведующий отделением дополнительного профессионального образования Е.С. Старостина		Версия 2
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

- организация рекламы и мониторинг рынка образовательных программ и услуг отделения;
- организация и проведение экспертизы образовательных программ и услуг, предлагаемых заказчиками-учреждениями и организациями к реализации в системе непрерывного образования ВолГУ;
- осуществление организационно-методического и технического обеспечения платных образовательных услуг в отделении.

3.1.2. Процесс управления исследовательской работой консультационного и методического характера, направленной на развитие системы непрерывного образования. В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- организация и проведение научно-практических конференций, «круглых столов» по актуальным проблемам развития системы непрерывного образования;
- проведение мониторинга потребностей территориального и отраслевых рынков труда в повышении квалификации и профессиональной переподготовке работников, а также прогнозирование развития рынка образовательных услуг;
- создание постоянных и временных исследовательских коллективов для изучения актуальных проблем функционирования системы непрерывного образования;
- экспериментальное внедрение и апробация инновационных образовательных технологий, программ и услуг;
- внедрение апробированных курсов, образовательных программ и услуг в учебную деятельность институтов ВолГУ и других образовательных организаций.

3.1.3. Процесс повышения уровня квалификации и профессионализма научно-педагогических работников и работников структурных подразделений ВолГУ. В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- анализ потребности повышения квалификации научно-педагогических работников и работников структурных подразделений ВолГУ;
- разработка и актуализация годовых и перспективных планов повышения квалификации научно-педагогических работников и работников структурных подразделений ВолГУ (совместно с директорами институтов и руководителями других структурных подразделений ВолГУ);
- контроль выполнения, анализ результатов и подготовка отчетности по выполнению годовых и перспективных планов повышения квалификации научно-педагогических работников и работников структурных подразделений ВолГУ;
- оформление документов по повышению квалификации научно-педагогических работников и работников структурных подразделений ВолГУ.

3.2. Обеспечивающие процессы.

3.2.1. Процесс управления персоналом.

В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- подбор и расстановка кадров, обеспечение требуемых компетенций и соответствия квалификационным требованиям сотрудников отделения;
- контроль за качеством работы профессорско-преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала;
- мотивация персонала.

3.2.2. Процесс материально-технического обеспечения.

В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- развитие, модернизация и укрепление материально-технической базы отделения, включая, в первую очередь, постоянное обновление учебно-технического

Название документа: Положение об отделении дополнительного профессионального образования		
Разработчик: заведующий отделением дополнительного профессионального образования Е.С. Старостина		стр. 3 из 5
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		Версия 2

оборудования;

- оснащение аудиторий и специализированных классов современными техническими средствами и их внедрение в учебный процесс.

3.2.3. Процесс управления информацией.

В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- продвижение информации об образовательных продуктах отделения на рынке образовательных услуг, распространение информации о деятельности, мероприятиях отделения в средствах массовой информации и социальных сетях;

- организация обмена опытом деятельности в системе непрерывного образования;

- осуществление взаимодействия с другими образовательными организациями системы непрерывного образования, центрами занятости населения, органами государственной власти, органами местного самоуправления и промышленными предприятиями по вопросам дополнительного профессионального образования;

- координация и контроль учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса;

- обеспечение обучающихся учебной и учебно-методической литературой;

- работа с жалобами и обращениями обучающихся и других заинтересованных сторон;

- сбор и анализ информации по всем аспектам деятельности отделения, подготовка требуемой отчетности;

- разработка и актуализация внутренних нормативных документов;

- актуализация информации о кадровом составе и деятельности отделения на официальном сайте ВолГУ.

3.2.4. Процесс финансового сопровождения деятельности отделения.

В рамках данного процесса осуществляются следующие функции:

- проведение расчёта стоимости реализуемых отделением образовательных программ и услуг по каждой конкретной программе;

- проведение согласования сметы с управлением экономики доходов и расходов по образовательным программам.

4. Ответственность и полномочия.

4.1. Руководство отделением осуществляет заведующий отделением, назначаемый на должность приказом ректора по представлению начальника управления образовательных программ.

4.2. Заведующий отделением непосредственно подчиняется начальнику управления образовательных программ.

4.3. В случае отсутствия заведующего отделением приказом ректора назначается исполняющий обязанности заведующего отделением.

4.4. Заведующий отделением несет персональную ответственность за результаты работы отделения.

4.5. Сотрудники отделения несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;

- за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных действующим административным,

Название документа: Положение об отделении дополнительного профессионального образования		
Разработчик: заведующий отделением дополнительного профессионального образования Е.С. Старостина		Версия 2
стр. 4 из 5		
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

уголовным и гражданским законодательством РФ;

- за причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.

Заведующий отделением дополнительного профессионального образования



Е.С. Старостина

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления образовательных программ



Ю.В. Бутенко

Проректор по учебной работе



Д.Ю. Ильин

Начальник управления делами



И.В. Манаенков

Начальник управления кадров



Н.С. Станкевич

Начальник общего отдела



Ю.С. Борщ

Название документа: Положение об отделении дополнительного профессионального образования

Разработчик: заведующий отделением дополнительного профессионального образования Е.С. Старостина

стр. 5 из 5

Версия 2

Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи